

成績單副本申請表格

填表須知

1. 請以正楷填寫以下表格。
2. 任何故意隱瞞、虛報或文件不足的申請，本院概不受理。
3. 申請人在本表格內所提供的個人資料，將用於本學院的教務、註冊及聯絡之用。本院亦有權將有關的聯絡資料向本院學生會及校友會披露。
(如有反對，請書面通知校方)
4. 日後如需更改資料，請以書面通知校方更新。

申請：學生成績單副本 寄住所需機構成績單副本 *請適用者或刪去不適用者

申請人姓名(中)：_____ (英)：_____

學生編號：_____ 畢業年份：_____

獲頒資歷：

- | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 高級證書 | <input type="checkbox"/> 神學文憑 | <input type="checkbox"/> 神學學士 | <input type="checkbox"/> 基督教事工碩士 |
| <input type="checkbox"/> 五旬宗研究碩士 | <input type="checkbox"/> 道學碩士 | <input type="checkbox"/> 教牧學碩士 | <input type="checkbox"/> 教牧學博士 |

申請目的：進修／工作／其它* (請註明) _____

曾否申請：曾／否*

通訊地址：_____

聯絡電話：_____ 電郵：_____

需郵寄成績單之學校／機構：

名稱：_____
地址：_____

收件人姓名：_____ 份數：_____

名稱：_____
地址：_____

收件人姓名：_____ 份數：_____

申請人簽署：_____ 日期：_____

每一份成績單手續費為港幣 300 元正。費用應於遞交表格時以現金 / 支票繳付（支票抬頭請寫「神召神學院」或 Ecclesia Theological Seminary） / 直接存入銀行戶口（匯豐：015-420409-001），並寄回存款單據及於背面註明姓名及用途。

本院專用

收取費用

港幣 \$

 現金／支票，支票號碼：_____

經手人：_____ 日期：_____